Svenska Pudelklubben

Västra avdelningen

Verksamhetsberättelse

2019

SVENSKA PUDELKLUBBEN, VÄSTRA AVDELNINGENS ÅRSMÖTE 2020

Lördagen den 8 februari 2020

Dagordning

1 Justering av röstlängd
2 Val av ordförande för mötet
3 Styrelsens anmälan om protokollföring
4 Val av 2 justeringspersoner, tillika rösträknare, som tillsammans med mötesordförande skall justera protokollet
5 Beslut om närvaro och yttrandefrihet förutom av avdelningens medlemmar. Frågan om mötet blivit stadgeenligt utlyst.
6 Fastställande av dagordningen
7 Styrelsens årsredovisning med balans- och resultaträkning, samt revisorernas berättelse för 2019
8 Fastställande av balans- och resultaträkning, samt beslut om enligt dessa uppkommen vinst eller förlust
9 Styrelsens rapport om de uppdrag föregående årsmöte givit styrelsen
10 Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
11 Beslut om styrelsens förslag till verksamhetsplan för 2020
12 Beslut om styrelsens förslag till rambudget för 2020
13 Val av ordförande, ordinarie ledamöter och suppleanter i styrelsen enligt § 23. samt beslut om suppleanternas tjänstgöringsordning
14 Val av två revisorer samt två revisorssuppleanter enligt § 24
15 Val av eller beslut om att uppdraga åt styrelsen att välja 3 ombud som ska företräda avdelningen vid SPKs stämma 4-5/4-2020. Uppdrag åt årsmötet att välja 2 ombud samt 2 suppleanter till samma stämma.
16 Val av valberedning enligt § 25
17 Beslut om omedelbar justering av punkterna 13 – 16
18 Övriga ärenden som avdelningens styrelse hänskjutit till årsmötet eller som senast 3 veckor innan årsmötet anmälts till styrelsen. Anmälan om sådant ärende skall vara skriftligt. Till ärendet skall styrelsen för behandling av årsmötet avge utlåtande och lämna förslag till beslut. Väcks vid ordinarie årsmötet förslag ett ärende som inte finns medtaget under punkt 18 kan , om årsmötet så beslutar, ärendet tas upp till behandling men inte till beslut.

Innehållsförteckning

Dagordning.....1
Innehållsförteckning.....2
Verksamhetsberättelse Västra avdelning 2019.....3
Styrelsens styrelsemöten..... 3
Antal medlemmar.....4
Aktiviteter och Utställningar 2019, Officiella och Inofficiella.....4-5
Övriga aktiviteter under 2019.....5-6
Verksamhetsberättelse för SPK Västras Sektion Fyrbodal 2019.....7
Verksamhetsberättelse för SPK Västras Sektion Skaraborg 2019.....8
Resultatrapport.....9-10
Balansrapport.....11
Förvaltningsberättelse.....12
Rapport om de uppdrag föregående årsmötet givit styrelsen..... 12
Revisionsberättelse.....13
Motioner och propositioner.....14
Verksamhetsplan 2020.....14-15
Budget.....16
Vad det innebär att representera avdelningen vid Pudelfullmäktige..... 17-18
Stadgar för Svenska Pudelklubben 2019.....19-26
Stadgar för avdelningar inom Pudelklubben 2019.....27-32
Valberedningens förslag.....33
Styrelsens Underskrifter.....34

Verksamhetsberättelse

Styrelsen för Svenska Pudelklubben, Västra avdelningen, får härmed delge följande berättelse för verksamhetsåret 2019

Styrelsens sammansättning har varit följande:

Ordförande:	Annika Gripencreutz	
Vice ordförande:	Anna-Karin Johansson	Lydnad och Bruksansvarig
Kassör:	Inger Hildebrand	Uppfödarkommittén
Sekreterare:	Jenny Havenäs	Pälsvård, Domargruppen
Ord ledamöter:	Jenny Westerberg	CUA, Utställningskommittén
	Malin Westholm	Hemsidan och Facebook
	Charlotte Åsberg	Sponsorer
Suppleanter:	Petra Sandberg	Studiefrämjandet
	Annette Sandberg	Uppfödarkommittén

Revisorer:	Pelle Bratell	
	Kerstin Johansson	
Revisorsuppleanter:	Bengt Forshult	
	Marita Simring	

Valberedning:	Kamilla Börjesson	Sammankallande
	Synnöve Vårdal Hallberg	
	Mariel Andersson	

Delegater till SPK fullmäktige: Annika Gripencreutz
Inger Hildebrand
Jenny Havenäs
Marie Torgersson
Kerstin Johansson

Styrelsen har under 2019 haft 12 protokollförda möten inklusive det konstituerande.

Antal medlemmar					
År	**Fullbetalande**	**Familje**	**Ständiga & hedersmedlemmar**	**Hundungdom**	**Totalt**
2007	492	130	23	15	**660**
2008	439	127	13	16	**595**
2009	420	121	9	16	**566**
2010	445	150	9	18	**622**
2011	435	129	12	9	**585**
2012	443	131	12	10	**596**
2013	454	127	11	7	**599**
2014	443	132	11	8	**594**
2015	431	140	11	8	**590**
2016	427	134	11	9	**581**
2017	451	135	11	8	**605**
2018	Går ej att kategorisera medlemmar efter att SKK tagit över medlemshanteringen				**616**
2019					**581**

Datum	**Aktivitet**	**Info**	**Utfall:**	
190302	Officiell utställning Gamlestaden, Göteborg	Domare: Lucia Sladekova, Slovakien: stor och mellan Georg Walther, Tyskland: toy och dvärg	Inkomster:	34,452 kr
			Utgifter:	- 43,193 kr
		Antal anmälda hundar: 92	Reslutat:	- 8,741 kr
2019	Bad och Fönkurs		Inkomster:	5,450 kr
			Utgifter:	- 2,845 kr
			Reslutat:	2,605 kr
2019	Kurs i Vardagsvård		Inkomster:	11,600 kr
			Utgifter:	- 2,392 kr
			Reslutat:	9,208 kr
190413	Utställningsklippkurs för Freddie Gudmunds Dandemar		Inkomster:	12,700 kr
			Utgifter:	-

				13,200 kr
			Reslutat:	- 500 kr
190501	Inofficiell utställning Tjolöholm	Domare: Henrik Johansson, Tord Lundborg Zaar, Alexandra Staedler, Ruth Lintonsson, Liz-Beth C Liljeqvist	Inkomster:	101,100 kr
			Utgifter:	- 57,972 kr
		Antal anmälda hundar: 327	Reslutat:	43,128 kr
190512	Officiell utställning Lidköping	Domare: Ute Wellhöfer	Inkomster:	22,601 kr
			Utgifter:	- 24,735 kr
		Antal anmälda hundar: 82	Reslutat:	- 2,134 kr
190907	Pudelns Dag Kallebäck		Inkomster:	3,295 kr
			Utgifter:	- 4,587 kr
			Reslutat:	- 1,292 kr
191012	Höstutställning, Härryda	Domare: Torbjörn Skaar	Inkomster:	28,050 kr
			Utgifter:	- 28,335 kr
		Antal anmälda hundar: 77	Reslutat:	- 285 kr
191027	Agilitykurs ungdom		Inkomster:	750 kr
			Utgifter:	- 9,000 kr
			Reslutat:	- 8,250 kr

Övriga aktiviteter:

190209	Årsmöte Västra Avd	57 deltagare
190216	Vardagsvård steg 1	5 deltagare
190309	Bad och Fönkurs	6 deltagare
190316	Vardagsvård steg 2	5 deltagare
199413	Utställningsklippkurs	17 deltagare
190428	Pudelpromenad Nääs	4 deltagare
190518	Viltspår steg 2	4 deltagare
190519	Pudelpromenad Tuve	2 deltagare
190831	Viltspår steg 1	4 deltagare
190907	Pudelns Dag	
190914	Viltspår steg 1	4 deltagare
190915	Bad och Fönkurs	11 deltagare
190915	Viltspår steg 1	4 deltagare
191012	Elsa Beskowdagen	
191027	Agilitykurs ungdom	4 deltagare
191102	Viltspår steg 2	2 deltagare
191103	Viltspår steg 2	4 deltagare
191123	Föreläsning HD-index	15 deltagare
191124	Vardagsvård 1	7 deltagare
191201	Adventspromenad	15 deltagare
191208	Vardagsvård 2	5 deltagare
191231	Nyårspromenad	26 deltagare

Verksamhetsberättelse för SPK V Sektion Fyrbodalpudlarna 2019.

Vi har under året haft 4 pudelpromenader, och en adventsträff.
Vi hade även en Lucia promenad med fika och glögg i december 2018, efter det årets verksamhetsberättelse hade lämnats in, så den redovisas här.

Den 15/12 2019 hyrde vi Goviks Hundakademi i Munkedal och hade en trevlig pudelträff.
Vi köpte inför träffen en digital bok om NW som fanns tillgänglig på platta för de som ville kolla.
Man fick prova på Nosework och träna på detta, och vi hade lite ringträning, och pudelmingel.
Vi bjöd på fika och glögg som vi njöt av under en sittande poängpromenad.

Ekonomi:

Saldo på konto 24/10 – 2018	4507,-

Utgifter:

Inköp av termosar, engångsart. Och fika dec. (2018)	557,05
Hyra av hall	900,-
Inköp av material och fika till adventsträff	512,50
inköp av NW digital bok	264,-

Saldo på konto 30/12-2019	2273,45,-

Lysekil 30/12-2019

/Mariel Andersson och Synnøve V Hallberg

Karlsborg 190114

Verksamhetsberättelse för Pudelgruppen Skaraborg -19 Året startade med en promenad i Hjo. I februari och mars hyrdes Hundarenans hall i Skövde. Där fick medlemmarna möjlighet att träna bla ringträning, rally, samt prova på olika hundsporter. I april promenerades det i Karlsborg och även en ringträning efter promenaden.
Under hösten hyrdes en hall där medlemmarna fått tillgång till att träna. 2019 avslutades med vår populära adventspromenad i Mariestad hunddagis lokaler med olika aktiviteter inomhus samt en tipspromenad.
Vi har även ordnat ett BPH i Håkantorp under maj månad där sju pudlar deltog.
I juni månad hade vi en inofficiell hundutställning i Mariestad. Välkomna var alla raser. Vi hade två domare, en ”pudeldomare” Monica Jonsson samt en för övriga raser Carina Lundskog. Pudlarna hade möjligheten att anmäla till båda domarna. Antalet anmälda hundar var 107 st av alla raser.
Styrelsen har haft 4 protokollförda möten under 2019.

För Pudelgruppen Skaraborg Mona Plånborg Grenholm

Resultaträkning för Pudelgruppen Skaraborg 2019

Behållning vid årets början			
Kontant i kassa	496,00 kr		
Konto på bank	10843,00 kr	11339,00 kr	
Inkomster			
Utställning	23467,00 kr	23467,00 kr	
Utgifter			
Utställning	9706,00 kr		
Adm, web, möten	3972,00 kr	13678,00 kr	9789,00 kr
Behållning vid årets slut			
Kontant i kassa	41,00 kr		
Konto på bank	21087,00 kr	21128,00 kr	

Karlsborg 2020-01-19

Kassör PeO Grenholm

Resultatrapport

Preliminär

		Perioden	Tot fg år
Rörelsens intäkter mm			
Nettoomsättning			
3120	Anmälningsavgifter till utställning	139 516,50	178 889,00
3121	Anmälningsavgifter kurser	30 400,00	25 775,00
3394	Annonser, övriga	250,00	500,00
3395	Monter, utställnnig	4 500,00	4 500,00
3540	Försäljning av prylar och böcker	2 680,00	2 090,00
3541	Försäljning av kataloger	10 160,00	14 160,00
3542	Försäljning cafe	34 252,00	35 606,00
3544	Klubbvästar	2 100,00	0,00
3610	Medlemsavgifter	50 195,00	47 375,00
3740	Öresutjämning	0,00	1,15
S:a Nettoomsättning		274 053,50	308 896,15
Övriga rörelseintäkter			
3990	Övriga ersättningar och intäkter	2 975,00	595,00
S:a Övriga rörelseintäkter		2 975,00	595,00
S:a Rörelseintäkter mm		277 028,50	309 491,15
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter mm			
4010	Inköp material och varor	-2 840,00	0,00
4101	inköp av utställningskataloger	-5 680,00	-5 050,00
4102	SKK IT-utveckl.kostn_hunddata	-5 780,00	-7 420,00
4104	SKK Internetanmälan	-7 947,00	-9 189,00
4105	Uställningskostnader, priser, café mm	-17 764,98	-25 971,32
4106	Kostnader för kurser	-6 929,20	-5 083,30
4108	SKK Hunddata	-2 890,00	-3 710,00
4109	SPK stambokförinsavg	-13 880,00	-16 080,00
4110	Kostnader för aktiviteter	-1 699,00	-1 249,69
4113	Förbrukade utställningsrosetter	-26 765,94	-45 558,38
S:a Råvaror och förnödenheter mm		-92 176,12	-119 311,69
Bruttovinst		184 852,38	190 179,46
Övriga externa kostnader			
5010	Lokalhyra	-32 910,00	-33 925,00
5410	Förbrukningsinventarier	0,00	-4 484,00
5420	Dataprogram mm	-975,00	-945,00
5460	Förbrukningsmaterial	-827,80	-411,25
5730	Parkering mm	-279,00	-876,00
5910	Annonsering	-4 100,00	-6 218,00
6000	Pudelfullmäktige	-14 790,00	-8 818,00
6001	Verksamhetskonferens	-5 515,00	-6 298,00
6003	Kurskostnader	-600,00	-3 207,35
6004	Övriga kostnader utställning	-2 623,00	-5 922,00
6005	Övriga kostnader SPK:v	-1 646,80	-4 196,15
6006	Fordonskostnader	-470,00	-869,00
6010	Medlemsvård	-7 403,90	-4 097,00
6011	personalvård	-5 778,00	-5 315,21
6015	BPH-utbet bidrag	-800,00	-2 600,00
6110	Kontorsmaterial	-484,00	-1 256,90
6250	Porto	-207,00	-18,00
6311	Försäkring SPK:v	-570,00	-570,00
6570	Bank och plusgirokostnader	-2 384,00	-2 172,50
6990	Övriga kostnader	-1 000,00	0,00
S:a Övriga externa kostnader		-83 363,50	-92 199,36
Personalkostnader			
7241	Arvode, boende, reseers_föredragshållare	-11 787,00	-8 795,00
7242	Arvode, boende, reseersättning domare	-30 731,93	-32 395,64
7243	Arvode, boende, reseersättning ringsekreterare	-16 280,00	-20 082,00
7329	Fika vid möten	-2 825,20	-3 085,72
7331	Bilersättning, mm	-11 391,90	-20 792,30
7510	Sociala avgifter	-1 256,00	-7 062,00

Resultatrapport

Preliminär

		Perioden	Tot fg år
7610	Utbildningskostnader, avg, reser mm	-1 200,00	0,00
S:a Personalkostnader		-75 472,03	-92 212,66
S:a Rörelsens kostnader inkl råvaror mm		-251 011,65	-303 723,71
Rörelseresultat före avskrivningar		26 016,85	5 767,44
Avskrivningar			
7813	Avskrivning på konto 1400	-3 000,00	0,00
7832	Avskrivning på konto 1220	-4 993,00	-3 493,00
S:a Avskrivningar		-7 993,00	-3 493,00
Rörelseresultat efter avskrivningar		18 023,85	2 274,44
Rörelseresultat före finansiella intäkter och kostnader		18 023,85	2 274,44
Resultat från finansiella investeringar			
Räntekostnader och liknande resultatposter			
8422	förseningsavg	0,00	-60,00
S:a Räntekostnader och liknande resultatposter		0,00	-60,00
S:a Resultat från finansiella investeringar		0,00	-60,00
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader		18 023,85	2 214,44
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt		18 023,85	2 214,44
Resultat före skatt		18 023,85	2 214,44
Beräknat resultat		18 023,85	2 214,44
8999	Redovisat resultat	-18 023,85	-2 214,44

Balansrapport

Preliminär

Räkenskapsår: 19-01-01 - 19-12-31
Resultatenhet: Hela företaget
Period: 19-01-01 - 19-12-31

		Ing balans	Period	Utg balans
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Materiella anläggningstillgångar				
1220	Inventarier	17 459,41	7 500,00	24 959,41
1229	Avskrivning Inventarier	-3 493,00	-4 993,00	-8 486,00
S:a Materiella anläggningstillgångar		13 966,41	2 507,00	16 473,41
S:a Anläggningstillgångar		13 966,41	2 507,00	16 473,41
Omsättningstillgångar				
Varulager mm				
1400	Lager, rosetter - prylar - böcker	9 592,74	27 870,15	37 462,89
1405	Domargåvor mm	280,00	-280,00	0,00
S:a Varulager mm		9 872,74	27 590,15	37 462,89
Fordringar				
1510	Kundfordringar	500,00	-351,00	149,00
1630	Skattekontot	151,00	-56,00	95,00
1790	Övr.interimsfodringar	4 780,55	-321,55	4 459,00
S:a Fordringar		5 431,55	-728,55	4 703,00
Kassa och bank				
1910	Kassa	2 398,00	1 290,00	3 688,00
1920	Plusgiro	91 477,75	599,25	92 077,00
1942	Sparkonto Nordea	44 196,37	0,00	44 196,37
S:a Kassa och bank		138 072,12	1 889,25	139 961,37
S:a Omsättningstillgångar		153 376,41	28 750,85	182 127,26
S:A TILLGÅNGAR		167 342,82	31 257,85	198 600,67
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER				
Eget kapital				
2010	Eget kapital	-157 019,38	-2 214,44	-159 233,82
2019	Redovisat resultat	-2 214,44	-15 809,41	-18 023,85
S:a Eget kapital		-159 233,82	-18 023,85	-177 257,67
Kortfristiga skulder				
2440	Leverantörsskulder	-8 109,00	2 180,00	-5 929,00
2890	Övriga kortfristiga skulder	0,00	-406,00	-406,00
2891	Inbet kursavgifter_avser kommande år	0,00	-11 700,00	-11 700,00
2990	Upplupna kostnader	0,00	-3 308,00	-3 308,00
S:a Kortfristiga skulder		-8 109,00	-13 234,00	-21 343,00
S:A EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		-167 342,82	-31 257,85	-198 600,67
BERÄKNAT RESULTAT* **		0,00	0,00	0,00

Förvaltningsberättelse

Fastställande av balans- och resultaträkning, samt beslut om enligt dessa uppkommen vinst eller förlustFöreningens verksamhet omfattar tiden 2019- 01 -01 till 2019- 12-31 Vinsten för verksamhetsåret uppgår till **18,023,85 kr** Styrelsen i Svenska Pudelklubben Västra avdelningen föreslår att vinsten på **18,023,85 kr** balanseras i ny räkning.

Rapport om de uppdrag föregående årsmöte givit styrelsen:
Årsmötet 9 februari 2019 gav inte några särskilda uppdrag till styrelsen.

Revisionsberättelse 2019-01-01 --- 2019-12-31

Undertecknade revisorer, valda av årsmötet 2019, får efter utförd granskning av Svenska Pudelklubbens västra avdelnings räkenskaper för kalenderåret 2019, avge följande revisionsberättelse.

Bokföringen har skötts med omsorg och noggrannhet. Samtliga transaktioner har styrkts med verifikationer, liksom saldona på Plusgirot, Sparkonto och i kassan.

Vi rekommenderar därför årsmötet, att bevilja styrelsen full och tacksam ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret 1 januari 2019 – 31 december 2019.

Göteborg i januari 2019

Kerstin Johansson

Göteborg i januari 2019

Pelle Bratell

Motioner

Styrelsen har inte mottagit några motioner inför Årsmötet 2019

Propositioner

Styrelsen har inte lagt några propositioner inför Årsmötet 2019

Verksamhetsplan 2020

Datum	Aktivitet	Plats
2020-02-08	Årsmöte	Blå Stjärnan, Gbg
2020-02-15	Klippseminarium m Charlotte Sandell	Tasspalatset Floda
2020-02-16	Klippseminarium m Charlotte Sandell	Tasspalatset Floda
2020-02-29	Vårutställning, Officiell, Rasspecial	Gamlestadshallen, Gbg
2020-03-08	Vardagsvård steg 1 Bad och Fön	
2020-03-14	Vardagsvård steg 2	
2020-04-10	Viltspår nybörjare	Väne-Ryr
2020-04-18	Vardagsvård steg 3	
2020-05-01	Utställning, Inofficiell	Tjolöholm
2020-05-02	Utställning, Officiell	Lidköping
2020-maj	Teddyklippningskurs	
2020-maj	Föreläsning: Avelsdata, hur söker man?	
2020-05-30	Viltspår fortsättning	Väne-Ryr
2020-sep	Pudelns dag	
2020-sep	Medlemsträff	
2020-sep	Viltspår nybörjare	
2020-sep/okt	Hundmassage	
2020-höst	Vardagsvård steg 1 Bad och Fön	
2020-höst	Uppfödarutbildning	
2020-okt/nov	Vardagsvård steg 2	
2020-okt/nov	Vardagsvård steg 3	
2020-10-10	Höstutställning, Officiell, Rasspecial	Plats meddelas senare
2020-okt	Aktivitetshelg för ungdom	
2020-okt	Viltspår fortsättning	
2020-okt/nov	Pälsvårdskväll med Markus Gisslén	
2021-jan 07-10	My Dog rasmonter 2021	

Planen är till vissa delar preliminär vad gäller datum och innehåll.
Vi försöker alltid att få med så mycket som möjligt i Pudelnytt men
dagsfärsk information hittar ni på Facebook och på vår hemsida. (länken står längst ner)
Pudelpromenader och Uppfödargruppens aktiviteter kommer att läggas upp där.

Har du idéer på lämpliga aktiviteter så tveka inte att höra av dig. Vi är öppna för alla förslag med pudelanknytning.
Vill du vara med och hjäpa till på en aktivitet eller en utställning? Maila styrelsen!
Vi tar tacksamt emot hjälp. Det kan vara i Caféet, bygga ringar och allt annat praktiskt på utställningsdagen, vid en pudelpromenad eller något liknande. Det finns alltid plats för en hjälpande hand och ett glatt humör.

Glöm inte att lägga pudelklubbens hemsida till era favoriter! Där hittar du också styrelsens mailadresser.
www.pudelklubben.se/vastra

BUDGET 2020

INTÄKTER

Reklam/PR/Monter	4,000
Medlemsavgifter	48,000
Anmälingsavgifter utställningar	170,000
Anmälingsavgifter kurser	44,000
Anmälingsavgifter ex pudelläger	
Försäljning, kataloger, lotteri, café	35,000
Bidrag Studiefrämjandet	1,000
SUMMA INTÄKTER	302,000

UTGIFTER

Domararvoden, boende och reseersättningar	33,000
Arvoden och reseersättningar ringsekreterare	22,000
Samtliga lokalhyror	40,000
Utställningsutgifter, inkl. priser och caféet	77,000
Kurskostnader, arvoden och resor	22,500
Stamboksavgifter SPK, hunddata SKK	17,500
Pudelfullmäktige, Verksamhetskonf	18,000
Årsmöte	10,000
Styrelsemöten	9,000
Kontorsmaterial, papper toner m.m	2,500
SKK-annonser	5,000
Medlemsvård	6,000
Porto	200
Bank- och plusgiroavgifter, inkl.swish	2,300
Försäkrings, ansvar -släpvagn	1,200
Sponsring av BPH	3,000
Sponsring av Ungdom	6,000
Avskrivning av inventarier	5,000
SKK IT-utv, Int.anm	15,500
Sociala avgifter	4,000
SUMMA KOSTNADER	299,700

BUDGETERAT RESULTAT; VINST ***2,300***

Vad innebär det att representera avdelningen vid Pudelfullmäktige

Att vara representant från en avdelning till PF innebär en hel del. Här följer en organisationsbeskrivning, samt ett försök till en förenklad förklaring: **Svenska Pudelklubben (SPK)** bildades år 1942 och är en av många specialklubbar i Svenska Kennelklubben. SPK är uppdelad i 4 avdelningar : Södra, Västra , Mellansvenska och Norra, Vilka sorterar under Centralstyrelsen (SPK / CS) Inom avdelningarna finns dessutom sektioner, ofta organiserade av eldsjälar i pudeltäta områden. Svenska Kennelklubben (SKK) - Hundägarnas Riksorganisation – är det centrala organet för de ideella föreningar som ingår i SKK. Dessa föreningar – Benämnda medlemsorganisationer – är länsklubbar, specialklubbar, genom särskilt tecknade avtal anslutna rasklubbar och ungdomsklubb. Svenska Pudelklubben, SPK , ingår som specialklubb i SKK och skall som sådan arbeta för SKKs och medlemsorganisationernas gemensamma mål med den i specialklubben ingående rasen och / eller uppgifterna. SPKs verksamhet omfattar pudeln med följande storleksvarianter : toy , dvärg , mellan och stor för vilken delegering från SKKs Centralstyrelse erhållits i samråd med SPK. Utöver dessa stadgar gäller i tillämpliga delar stadgar för SKK och av SKK utfärdande bestämmelser och föreskrifter. I den mån stadgar för SPK strider mot SKKs stadgar gäller stadgar för SKK. Avdelningar ingår som medlemsorganisationer i SPK. Utöver dessa stadgar gäller också SKKs och SPKs stadgar och av SKK och av SPK utfärdade bestämmelser och föreskrifter. I den mån stadgar för avdelning strider mot SKKs och / SPKs stadgar skall stadgar för avdelning anpassas så att överensstämmelse råder. Inom SPK skall de olika avdelningarnas stadgar vara identiska. Avdelningarnas stadgar skall fastställas av Specialklubben.

§5 Verksamhetsår och mandatperiod

Klubbens verksamhetsår- och räkenskapsår skall vara kalenderår. Med mandatperiod avses i dessa stadgar: För delegater och suppleanter till fullmäktige : tiden från och med det fullmäktigemöte till vilken delegaten valts, till därpå kommande fullmäktigemöte. PF är SPK CS:s årsmöte, precis som avdelningarna har sina årsmöten. Delegaterna går igenom verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning, redogör för arbetet med avelsfrågor, styrelsen rapporterar om de uppdrag föregående fullmäktige givit till styrelsen. Beslutar om ansvarsfrihet för styrelsen. Ny verksamhetsplan gås igenom, rambudget, beslutar om medlemsavgifter för kommande verksamhetsår. Val av ordförande, ordinarie ledamöter och suppleanter i Centralstyrelsen samt tjänstgöringsordning. Val av revisorer, revisorssuppleanter och valberedning. Övriga ärenden som av styrelsen hänskjutits till fullmäktige eller som av avdelning anmälts för behandling (Motioner).

Du som delegat har ansvaret att representera och tillvarata Din avdelnings intressen och är länken / rösten mellan avdelningarnas medlemmar och Pudelfullmäktige / CS. Dag ett träffas man för lunch, många har lång väg så dagen kan starta tidigt. Förhandlingar kör igång efter lunchen och pågår hela eftermiddagen, bryter för middag och trevligt samkväm under kvällen. Dag två är det frukost och kör sedan igång med förhandlingar som brukar pågå till eftermiddag då det är dags för alla att ta sig till sina hemtransporter, tåg-flyg-bil, lite beroende var man bor. Det är två arbetsamma, givande dagar men givande med alla likasinnade pudelintresserade människor!!

Stadgar för Svenska Pudelklubben (SPK)

Antagna vid ordinarie fullmäktigemöten 2006-03-31 och 2007-04-01.
Fastställda av SKK 2007-04-01

Inledning
Svenska Kennelklubben (SKK) – Hundägarnas Riksorganisation – är det centrala organet för de ideella föreningar som ingår i SKK. Dessa föreningar – benämnda medlemsorganisationer – är länsklubbar, specialklubbar, genom särskilt tecknade avtal anslutna rasklubbar och ungdomsklubb.
Svenska Pudelklubben, SPK, ingår som specialklubb i SKK och skall som sådan arbeta för SKKs och medlemsorganisationernas gemensamma mål med den i specialklubben ingående rasen och/eller uppgifterna.
SPKs verksamhet omfattar pudeln med följande storleksvarianter; toy, dvärg, mellan och stor för vilken delegering från SKKs Centralstyrelse erhållits i samråd med SPK.
Utöver dessa stadgar gäller i tillämpliga delar stadgar för SKK och av SKK utfärdade bestämmelser och föreskrifter.
I den mån stadgar för SPK strider mot SKKs stadgar gäller stadgar för SKK.

§ 1 Mål

För Svenska Pudelklubben, SPK, nedan benämnd klubben, gäller det för SKKs medlemsorganisationer gemensamma målet att kontinuerligt skapa goda förutsättningar för hunden, hundägaren och hundägandet genom att väcka intresse för och främja avel av mentalt och fysiskt sunda, bruksmässigt och exteriört fullgoda rasrena hundar.

- att bevara och utveckla pudelns specifika egenskaper och verka för utveckling av praktiskt bruk av pudeln.
- att informera och sprida kunskap om hundens beteende, dess fostran, utbildning och vård
- att bevaka och arbeta med frågor som har ett allmänt intresse för hundägaren och hundägandet
- att skapa och vidmakthålla goda relationer mellan omvärlden och hundägaren och hundägandet.

§ 2 Verksamhet

För att nå uppsatt mål skall klubben

1. informera och sprida kunskap om SKK och SPK – dessas mål, organisation och arbetsformer
2. informera om pudeln och dess användningsområden
3. lämna information och råd i avelsfrågor i enlighet med av SKK upprättade riktlinjer
4. aktivt följa den kynologiska utvecklingen för pudeln inom och utom landet
5. utbilda instruktörer, hundägare och hundar så att hundarnas rasspecifika egenskaper kan komma till användning.
6. anordna prov och utställningar eller tävlingar i enlighet med SKKs bestämmelser
7. stödja och medverka i SKKs forskningsarbete
8. delta i samråd inom och utom SKK-organisationen

§ 3 Medlemskap

Enskild person kan bli medlem i Svenska Pudelklubben och blir därmed medlem i en avdelning. Styrelsen beviljar medlemskap. Beslutet om medlemskap kan inom ett år upphävas av SKK.

Ungdomsmedlem är medlem som ansluter sig genom Sveriges Hundungdom. Ungdomsmedlem har samma rättigheter och skyldigheter som fullbetalande medlem. Varje medlem har rösträtt från det år under vilket han/hon fyller 16 år.
Fullmäktige kan, efter förslag från styrelsen, kalla den som på ett förtjänstfullt sätt främjat klubbens syften till hedersmedlem.

Medlemskap upphör om medlem begär utträde, om medlem underlåter att betala föreskriven medlemsavgift eller blir utesluten ur någon del av SKK-organisationen i enlighet med SKKs stadgar. Medlem som uteslutits kan inte åter antas som medlem utan tillstyrkan från SKKs Disciplinnämnd.

Medlem skall följa klubbens stadgar, utfärdade bestämmelser och föreskrifter. Medlem skall också i enlighet med beprövad erfarenhet vårda de hundar han/hon har tillsyn över, så att någon befogad anmärkning mot hundhållningen inte kan göras av behörigt kontrollorgan. Medlem som bedriver uppfödning och försäljning av hundar eller mottager hundar till inackordering, dressyr eller trimning skall särskilt följa SKKs bestämmelser i dessa avseenden och underkasta sig den kontroll som SKK och myndigheter föreskriver.

Person anställd inom någon del av SKK-organisationen kan inte väljas som ledamot eller suppleant av styrelse, kommitté eller motsvarande för den del av organisationen anställningen avser. Sådan person kan inte heller väljas som delegat till Kennelfullmäktige.

§ 4 Medlemsavgift

Medlemsavgiftens storlek till klubben beslutas av ordinarie fullmäktigemöte. Om flera personer i samma familjehushåll är medlemmar i klubben behöver endast en av dessa betala hel medlemsavgift. Övriga medlemmar betalar av fullmäktige fastställd familjemedlemsavgift, som överförs till avdelningen. Familjemedlem erhåller inte klubbens publikationer.

Hedersmedlem är befriad från medlemsavgift men har samma rättigheter och skyldigheter som helbetalande medlem.

§ 5 Verksamhetsår och mandatperiod

Klubbens verksamhets- och räkenskapsår skall vara kalenderår. Med mandatperiod avses i dessa stadgar:
För delegater och suppleanter till fullmäktige: Tiden från och med det fullmäktigemöte till vilken delegaten valts, till därpå kommande fullmäktigemöte.
För andra personer som väljs enligt stadgarna: Tiden från det fullmäktigemöte, vid vilket valet skett, till och med nästkommande fullmäktigemöte eller till och med det fullmäktigemöte som mandatperioden avser.

Delegat, vars medlemskap upphört i den medlemsorganisation som utsett vederbörande, kan inte kvarstå som delegat för denna.

§ 6 Organisation

Klubbens högsta beslutande organ är fullmäktigemötet, dess verkställande och förvaltande organ är centralstyrelsen, i dessa stadgar benämnd styrelsen. Klubbens verksamhet handhas även av avdelningar, vilkas verksamhet regleras av särskilda stadgar, fastställda av SPK.
För anslutning av avdelning krävs godkännande av styrelsen.

§ 7 Fullmäktigemöte.

Mom 1 Fullmäktigemöte, ordinarie och extra

Ordinarie fullmäktigemöte skall hållas varje år före april månads utgång.
Kallelse skall utfärdas av styrelsen och skriftligen delges avdelningarna och delegater senast en vecka före fullmäktigemötet. Till kallelsen skall bifogas årsredovisning, balans- och resultaträkning, revisorernas berättelse, valberedningens förslag samt handlingar i de ärenden som skall behandlas vid fullmäktigemötet.
Extra fullmäktigemöte skall hållas, om klubbens revisorer eller minst 1/3 av fullmäktigedelegaterna så yrkar. Styrelsen kan också kalla till extra fullmäktigemöte om styrelsen bedömer att särskilda skäl för detta föreligger. Yrkande om extra fullmäktigemöte skall vara skriftligt och ställas till styrelsen samt innehålla uppgift om det eller de ärenden som skall tas upp till behandling samt skäl till yrkandet. Extra fullmäktigemöte skall hållas inom 60 dagar från den dag då yrkandet inkom till styrelsen.
Kallelse till extra fullmäktigemöte skall senast tre veckor före mötet av styrelsen sändas per post till varje avdelning och till varje delegat som finns anmäld hos styrelsen Med kallelsen skall bifogas handlingar i det eller de ärenden som skall behandlas.
Tid och plats för fullmäktigemöte bestäms av styrelsen och meddelas avdelningarna senast 31 oktober året innan.

Mom 2 Fullmäktigedelegater

Fullmäktigedelegat utses av avdelningarna.
Avdelningens medlemsantal är antalet medlemmar vid utgången av det verksamhetsår som närmast föregår ordinarie fullmäktigemötet.
Härvid skall följande gälla:

a. En delegat om avdelningens medlemsantal ej överstiger 199
Två delegater om avdelningens medlemstal är 200 t.o.m. 299
Tre delegater om avdelningens medlemstal är 300 t.o.m. 399
Fyra delegater om avdelningens medlemstal är 400 t.o.m. 499
Fem delegater om avdelningens medlemstal är 500 t.o.m.699
Sex delegater om avdelningens medlemstal är 700 t.o.m. 899
Sju delegater om avdelningens medlemstal är 900 t.o.m. 1099
Åtta delegater om avdelningens medlemstal är 1100 t.o.m. 1299
Samt därefter en delegat för varje påbörjat 200-tal medlemmar

b. Avdelningen väljer suppleant/suppleanter med det antal avdelningen beslutar

c. Delegat får endast representera en avdelning

Avdelningen skall senast fem veckor före ordinarie fullmäktigemöte anmäla namn och adress på vald delegat/delegater och suppleant/suppleanter till SPKs centralstyrelse.

Valbar till fullmäktigedelegat är medlem som under året fyller 16 år och som inte har fullmäktigemötets uppdrag som ledamot eller suppleant i styrelsen, ej heller som klubbens revisor eller revisorsuppleant.
Eventuellt inträde av suppleant under mandatperioden skall anmälas till styrelsen

Mom 3 Dagordning

Fullmäktigemötet öppnas av styrelsens ordförande eller, vid förfall för denne, av den som styrelsen utsett. Fullmäktigemötet avslutas av styrelsens ordförande eller, vid förfall för denne, av fullmäktigemötets ordförande.
Vid ordinarie fullmäktigemöte skall följande ärenden förekomma

1. Justering av röstlängden.
2. Val av ordförande för fullmäktigemötet.
3. Styrelsens anmälan om protokollförare vid mötet.
4. Val av två justeringspersoner tillika rösträknare, som tillsammans med ordföranden skall justera protokollet
5. Beslut om närvaro- och yttranderätt förutom av personer enligt § 7 mom. 6.
6. Fråga om fullmäktigedelegaterna blivit stadgeenligt kallade.
7. Fastställande av dagordningen.
8. Styrelsens verksamhetsberättelse och årsbokslut med balans- och resultaträkning, redogörelse för arbetet med avelsfrågor samt revisorernas berättelse
9. Fastställande av balans- och resultaträkning samt beslut om enligt dessa uppkommen vinst eller förlust.
10. Styrelsens rapport om de uppdrag föregående fullmäktigemöte givit till styrelsen.
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
12. A. Beslut om styrelsens förslag till verksamhetsplan
    B. Beslut om styrelsens förslag till rambudget.
    C. Beslut om medlemsavgifter för kommande verksamhetsår.
13. Faststställande av antal ledamöter och suppleanter i styrelsen samt val av ordförande, ordinarie ledamöter och suppleanter i styrelsen enligt § 8 samt beslut om suppleanternas tjänstgöringsordning
14. Val av två revisorer och två revisorsuppleanter enligt § 9 i dessa stadgar.
15. Val av valberedning enligt § 10 i dessa stadgar.
16. Beslut om omedelbar justering av punkterna 13-15.
17. Övriga ärenden som av styrelsen hänskjutits till fullmäktige eller som av avdelning anmälts till styrelsen för behandling av fullmäktige.

Anmälan av sådant ärende skall vara skriftlig och ha inkommit till styrelsen senast 5 veckor före det ordinarie fullmäktigemötet hålls. Till ärendet skall styrelsen för behandling av fullmäktigemötet avge utlåtande och lämna förslag till beslut.
Väcks vid ordinarie fullmäktigemöte förslag i ett ärende som inte finns medtaget under punkt 17 kan, om fullmäktigemötet så beslutar, ärendet tas upp till behandling men inte till beslut.

Mom 4 Röstning

Rösträtt har endast fullmäktigeledamot. Röstning med fullmakt får ej ske.
Röstning sker som regel öppet. Röstning vid val skall ske med slutna sedlar om någon delegat begär detta. I annat ärende än val kan röstning med slutna sedlar ske om någon delegat så yrkar och om fullmäktigemötet så beslutar.

Som mötets beslut gäller den mening som erhåller högsta röstetal utom i fråga där annat stadgas. För beslut fordras enkel majoritet av de avgivna rösterna. Vid lika röstetal i ärende där röstning sker öppet gäller den mening som biträds av tjänstgörande ordförande under förutsättning att denne är delegat. I annat fall avgörs ärendet genom lottning. Om vid röstning med slutna sedlar röstetalet blir lika, avgörs ärendet genom lottning.

Eventuell reservation till fullmäktigemötets beslut i ett ärende skall bekräftas skriftligt, och den skrivna reservationen, behörigen undertecknad, skall vara inlämnad till mötesordföranden och av denne anmälas innan fullmäktigemötet förklaras avslutat.

Mom 5 Skriftlig omröstning

Ärende, som enligt stadgarna skall föreläggas fullmäktigemötet för behandling och beslut men som av styrelsen bedöms som brådskande, kan avgöras genom skriftlig omröstning utan att fullmäktige kallas till extra möte.

För beslut fordras att minst 2/3 av delegaterna har inkommit med svar på av styrelsen utsänt förslag.

Skriftlig omröstning är avslutad 21 dagar efter det att delegaterna av styrelsen tillställts:

- Redovisning för ärendet med tillhörande handlingar
- Ett förslag till beslut så utformat att svaret endast kan bli ja, nej eller avstår.
- Uppgift om vilket datum omröstningen skall vara avslutad. För svar per post gäller poststämpelns datum

Uteblivna svar eller svar som inkommer till styrelsen efter det att omröstningen avslutats jämställs med avstår.

Mom 6 Närvarorätt mm

Vid fullmäktigemöte har varje medlem rätt att närvara och, om fullmäktige så beslutar, rätt att yttra sig, men ej rätt att delta i beslut. De har också rätt att i protokollet få antecknat en mot beslut avvikande mening.
Ledamot och suppleant av SKKs Centralstyrelse eller annan av Centralstyrelsen utsedd person:

- SKKs verkställande direktör
- Ledamot och suppleant i specialklubbens styrelse.
- Av fullmäktigemötet vald ordförande för fullmäktigemötet.
- Av fullmäktigemötet valda revisorer och revisorsuppleanter.
- Av fullmäktigemötet valda ledamöter i valberedningen
- Är någon av ovannämnda personer vald delegat gäller för denne samma som för annan vald delegat.

Mom 7 Motioner och ärenden

Motion som avdelning önskar få behandlad vid ordinarie fullmäktigemöte skall skriftligen avlämnas till styrelsen senast 5 veckor före det ordinarie fullmäktigemötet hålls. Styrelsen skall med eget yttrande överlämna motionen till fullmäktigemötet.
Väcks vid ordinarie fullmäktigemöte förslag i ett ärende, som inte har inkommit i den ordning som stadgas i 1:a stycket kan, om fullmäktigemötet så beslutar, ärendet tas upp till behandling men inte till beslut.
Vid extra fullmäktigemöte får till avgörande endast upptagas ärende som angetts i kallelsen.

Mom 8 Kostnader

1. Kostnader för rese- och traktamentsersättning samt övriga kostnader för de valda delegaterna fördelas enligt följande; Totalkostnaden delas på antalet delegater. Respektive avdelning betalar så många andelar som motsvaras av antalet delegater.
2 . Klubben svarar för samtliga kostnader för övriga angivna personer enligt § 7 mom 6 vid ordinarie och extra fullmäktigemöte.
3. SKK svarar för samtliga kostnader för av SKK utsedda representanter.

Är någon av dessa vald delegat gäller för denne samma som för annan vald delegat

§ 8 Styrelse

Förvaltningen av klubbens angelägenheter handhas av en av fullmäktigemötet vald centralstyrelse, i dessa stadgar kallad styrelsen.

Mom 1 Styrelsens organisation

Styrelsen består av ordförande, minst fyra och högst sex övriga ordinarie ledamöter samt minst två och högst fyra suppleanter.
Ordinarie fullmäktigemöte väljer vartannat år ordförande för två år, övriga ledamöter för två år samt suppleanter för två år. Halva antalet ledamöter av styrelsen väljs varje år.
Suppleant tjänstgör i den ordning röstetalet vid fullmäktigemötet visar eller, om röstetal saknas, enligt beslut av fullmäktigemöte. Till ordinarie ledamot och suppleant i styrelsen kan endast den väljas som är medlem i SPK.
Styrelsen utser inom sig vice ordförande samt inom eller utom sig sekreterare och kassör. Styrelsen har rätt att till sig adjungera en eller flera personer. Sådan adjungerad person har förslags- och yttranderätt men inte rätt att deltaga i beslut.
Styrelsen utser inom eller utom sig personer som var och en för sig eller i förening har rätt att teckna klubbens firma.
Styrelsen får inom sig utse ett arbetsutskott och inom eller utom sig kommittéer eller arbetsgrupper för att handlägga av styrelsen angivna arbetsuppgifter.
Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden eller vid förhinder för denne av vice ordföranden.
Styrelsen skall sammanträda minst sex gånger per kalenderår. Vid sammanträde skall protokoll föras.
Styrelsen är beslutför då samtliga ledamöter är kallade och fler än hälften av ledamöterna är närvarande vid sammanträdet. Som styrelsens beslut gäller den mening som de flesta ledamöterna förenat sig om. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av tjänstgörande ordförande.

Mom 2 Styrelsens åligganden

Styrelsen skall, förutom vad som sägs i dessa stadgar och i SKKs stadgar och av SKK utfärdade bestämmelser och föreskrifter, bland annat:

- ansvara för klubbens avelsfrågor
- bereda ärenden som skall behandlas av fullmäktigemötet
- verkställa av fullmäktigemötet fattade beslut och uppdrag
- ansvara för klubbens tillgångar, arkiv och korrespondens
- avge verksamhetsberättelse till ordinarie fullmäktigemöte

- utse fullmäktigedelegater och suppleanter på två år till Kennelfullmäktige
- senast 4 veckor före ordinarie fullmäktigemöte avlämna styrelsens verksamhetsberättelse, årsbokslut med balans- och resultaträkningar till revisorerna
- senast den 30 april varje år sända ett exemplar av verksamhetsberättelsen med ekonomisk redovisning och revisorernas berättelse till SKK
- enligt angivet anmälningsdatum det år ordinarie kennelfullmäktige hålles anmäla klubbens delegater och suppleanter till SKK
- senast en månad efter ordinarie fullmäktigemöte till SKK lämna uppgift om styrelsens sammansättning och om viktigare funktioner utanför styrelsen
- tillställa SKK ett exemplar av protokoll från styrelsesammanträde och fullmäktige-möte
- upprätta program rörande tid och plats för utställningar, prov och tävlingar
- avge yttranden över av SKK till klubben hänskjutna ärenden
- i övrigt sköta klubbens angelägenheter.

§ 9 Räkenskaper och revision

Revisorer och revisorsuppleanter väljs för en tid av ett år. Med ett år menas tid från det fullmäktigemöte då val skett till och med det därpå kommande ordinarie fullmäktigemötet.
Klubbens räkenskaper skall tillsammans med verksamhetsberättelse årligen granskas av de av fullmäktigemötet utsedda revisorerna. Handlingarna skall överlämnas till revisorerna senast 4 veckor före ordinarie fullmäktigemöte
Revisorernas berättelse skall vara styrelsen tillhanda senast 2 veckor före ordinarie fullmäktigemöte
Revisorernas berättelse skall ingå i de handlingar som, enligt § 7 mom 1, före ordinarie fullmäktigemöte tillställs avdelningar och delegater
Ordinarie revisorer har rätt att, vid behov, begära att få närvara vid styrelsens sammanträde.
Ordinarie revisorer skall tillställas protokoll från styrelsens sammanträden.
Revisorerna har rätt att om så anses behövligt utlysa extra fullmäktigemöte.

§ 10 Valberedning

Av fullmäktigemötet utsedd valberedning skall förbereda de val som stadgemässigt skall ske vid ordinarie fullmäktigemöte.
Valberedningen skall bestå av tre ledamöter varav en sammankallande. Mandatperioden för sammankallande skall vara ett år och för övriga ledamöter två år. Sammankallande samt en ledamot skall väljas vid varje fullmäktigemöte.
Efter beslut från styrelsen kan valberedningen beredas tillfälle att närvara vid styrelsesammanträde.
Sammankallande skall tillställas protokoll från styrelsens sammanträden.

§ 11 Protokoll

Protokoll skall föras vid fullmäktigemöte samt vid styrelsens sammanträden. Protokollen skall återge de ärenden som behandlats och de beslut som fattats och skall vara justerade av tjänstgörande ordförande och av vald eller valda person eller personer.
Protokollen skall vara tillgängliga för medlemmar.
Protokollen skall arkiveras på betryggande sätt.

§ 12 Disciplinärenden

För disciplinärenden och dessas handläggning gäller SKKs stadgar.

§ 13 Force majeure

Om klubben på grund av omständighet som den inte kunnat råda över, såsom arbetskonflikt, myndighetsbeslut, naturkatastrof, eldsvåda, fel eller försening i leveranser från leverantör eller liknande omständigheter, inte kan genomföra evenemang inom sin klubbverksamhet på sätt som planerats, är den inte skyldig att återbetala erlagda avgifter som avser sådant evenemang.

Klubben har således rätt att behålla del av eller hela den avgift som inbetalats för icke genomfört evenemang till täckande av uppkomna kostnader.

Klubbens beslut att behålla inbetald avgift kan överklagas till SKK. På motsvarande sätt har klubben rätt att begära betalning av avgift för icke genomfört evenemang av den som inte redan erlagt avgiften.

Klubben svarar inte för skador eller direkta eller indirekta kostnader som någon åsamkas på grund av icke genomfört evenemang. Inte heller förtroendevald, tjänsteman eller funktionär inom klubben som fattat beslut om sådant evenemang, svarar för skador eller direkta eller indirekta kostnader.

§ 14 Stadgeändring

Förslag till ändring av dessa stadgar skall senast 31/12 året före ordinarie fullmäktigemöte inges till styrelsen som däröver till fullmäktigemötet avger yttrande enligt § 7 mom. 3 punkt 17.

Beslut om ändring av stadgarna fattas av fullmäktigemötet.

För sådant beslut krävs antingen att det biträds av ¾ av antalet i beslutet deltagande delegater vid ett ordinarie fullmäktigemöte eller att likalydande beslut fattas med enkel majoritet vid två på varandra följande fullmäktigemöten, varav minst ett skall vara ordinarie.

Klubbens stadgar jämte ändring av dessa skall fastställas av SKK.

§ 15 Upphörande av klubben

Beslut att hos SKK begära att få upphöra som specialklubb i SKK fattas vid fullmäktigemöte.

För att beslut om upplösning skall vara giltigt skall detta ha fattats av två på varandra följande fullmäktigemöten, varav minst ett ordinarie, och på det senare fullmäktigemötet ha biträtts av minst ¾ av de röstande.

Upplöses klubben som medlemsorganisation i SKK skall klubbens tillgångar och arkiv överlämnas till SKK att användas på sätt som sista fullmäktigemötet beslutat i enlighet med dessa stadgars mål- och verksamhetsparagrafer 1 och 2.

Stadgar för avdelningar inom Svenska Pudelklubben.

Fastställda av SPKs fullmäktige 2019-04-06

Inledning
Svenska Kennelklubben (SKK) – hundägarnas riksorganisation – är det centrala organet för de ideella föreningarna länsklubbar, specialklubbar, verksamhetsklubbar, ungdomsklubb, genom särskilt tecknade avtal anslutna klubbar och till dessa anslutna lokal- och rasklubbar, i fortsättningen benämnda medlemsorganisationerna. Avdelningar ingår som medlemsorganisationer i SPK.
Utöver dessa stadgar gäller också SKKs och SPKs stadgar och av SKK och av SPK utfärdade regler och riktlinjer. I den mån stadgar för avdelning strider mot SKKs eller SPKs stadgar ska stadgar för avdelning anpassas så att överensstämmelse råder.
Inom SPK skall de olika avdelningarnas stadgar vara identiska. Avdelningens stadgar ska fastställas av specialklubben.

§ 1 Mål
Avdelningar är ideella föreningar och har till mål att inom ramen för SPKs stadgar, regler och riktlinjer bedriva SPKs regionala verksamhet.
Den geografiska omfattningen av avdelningens verksamhet beslutas av SPKs styrelse.

§ 2 Verksamhet
För att nå uppsatt mål ska avdelningen:

1. Informera och sprida kunskap om SPK – dess mål, organisation och arbetsformer.
2. Informera om pudeln och dess användningsområden.
3. Anordna prov och utställningar eller tävlingar i enlighet med SPK:s och SKKs regler.
4. Utbilda instruktörer, hundägare och hundar så att hundarnas rasspecifika egenskaper kan komma till användning.
5. Anordna verksamheter i enlighet med SPK: s direktiv.
6. Avge yttrande och verkställa utredningar på begäran av SPK eller när annan anledning föreligger.
7. Delta i samråd inom och utom SKK-organisationen.

§ 3 Medlemskap
Som medlem i SPK tillhör man den lokalavdelning inom vars område man är bosatt.
SPK kan i samråd med avdelningens styrelse bevilja medlemskap i lokalavdelningen för person som inte är bosatt inom klubbens geografiska område.

§ 4 Verksamhetsår och mandatperiod
Avdelningens verksamhetsår ska vara kalenderår.
Med mandatperiod avses i dessa stadgar för de personer som väljs enligt stadgarna: tiden från det årsmöte, vid vilket valet skett, till och med nästa årsmöte eller till och med det årsmöte som mandatperioden avser. Person vars medlemskap upphört i SPK kan inte kvarstå som vald styrelseledamot eller suppleant för denna inom avdelningsstyrelsen.

§ 5 Organisation
Avdelningens angelägenheter handhas av årsmöte och en av årsmötet vald styrelse.

§ 6 Årsmöte
Moment 1 Inledning
Ordinarie årsmöte ska hållas varje år senast 6 veckor före SPKs ordinarie fullmäktige. Extra årsmöte ska hållas på kallelse av styrelsen eller när avdelningens revisorer så begär, eller när minst en fjärdedel av avdelningens medlemmar skriftligen begär detta för uppgivet ändamål. Om extra årsmöte begärts ska detta hållas inom 60 dagar.
Kallelse till ordinarie eller extra årsmöte ska utfärdas av styrelsen och delges medlemmarna senast 21 dagar före mötet genom meddelande i Pudelnytt, på klubbens hemsida, via e-post eller på annat likvärdigt sätt. Verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning, revisorernas berättelse, valberedningens förslag samt handlingar i de ärenden som ska behandlas på årsmötet ska senast 1 vecka före mötet delges medlemmarna genom meddelande på klubbens hemsida, via e-post eller på annat likvärdigt sätt. Tid och plats för årsmötet bestäms av styrelsen.

Moment 2 Dagordning
Ordinarie årsmöte öppnas av styrelsens ordförande eller om denne inte är närvarande av styrelsens vice ordförande.

Årsmöte avslutas av styrelsens ordförande eller om denne inte är närvarande av årsmötets ordförande.
Vid ordinarie årsmöte ska följande ärende förekomma:

1. Justering av röstlängd.
2. Val av ordförande för mötet.
3. Styrelsens anmälan om protokollförare vid mötet.
4. Val av två justerare som tillsammans med mötesordföranden ska justera protokollet. De valda justerarna är dessutom rösträknare.
5. Beslut om närvaro- och yttranderätt förutom av avdelningens medlemmar.
6. Fråga om mötet blivit stadgeenligt utlyst.
7. Fastställande av dagordningen.
8. Styrelsens verksamhetsberättelse med balans- och resultaträkning samt revisorernas berättelse.
9. Fastställande av balans- och resultaträkning samt beslut om enligt dessa uppkommen vinst eller förlust.
10. Styrelsens rapport om de uppdrag föregående årsmöte givit till styrelsen.
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
    A. Beslut om styrelsens förslag till verksamhetsplan
    B. Beslut om styrelsens förslag till rambudget
12. Val av ordförande, ordinarie ledamöter och suppleanter i styrelsen enligt § 7 samt beslut om suppleanternas tjänstgöringsordning.
13. Val av två revisorer och två revisorssuppleanter enligt § 8 i dessa stadgar.
14. Val av valberedning enligt § 9 i dessa stadgar.
15. Val av eller beslut om att uppdra åt styrelsen att välja ombud och suppleanter som företrädare för avdelningen vid SPK: s stämma.
16. Beslut om omedelbar justering av punkterna 13–15.

17. Övriga ärenden som av styrelsen hänskjutits till årsmötet eller som senast tre veckor före ordinarie årsmöte anmälts till styrelsen. Anmälan om sådant ärende ska vara skriftlig. Till ärendet ska styrelsen för behandling av årsmötet avge utlåtande och lämna förslag till beslut.
    Väcks vid ordinarie årsmöte förslag i ett ärende som inte finns medtaget under punkt 17 kan, om årsmötet så beslutar, ärendet tas upp till behandling men inte till beslut.

Moment 3 Röstning
Vid årsmötet har varje medlem yttrande-, förslags- och rösträtt från det år under vilket han/hon fyller 16 år.
Röstning med fullmakt får inte ske. Röstning ska som regel ske öppet. Röstning vid val ska ske med slutna sedlar om någon begär detta. I annat ärende än val kan röstning med slutna sedlar ske om någon så yrkar och om mötet så beslutar.
Som mötets beslut gäller den mening som får flest röster. För beslut fordras enkel majoritet av de avgivna rösterna. Vid lika röstetal i ärenden där röstning sker öppet gäller den mening som biträds av tjänstgörande ordförande under förutsättning att denne är medlem. I annat fall avgörs ärendet genom lottning. Om röstetalet vid röstning med slutna sedlar blir lika, avgörs ärendet genom lottning. Eventuell reservation mot årsmötets beslut i ett ärende ska lämnas skriftligt. Den underskrivna reservationen ska lämnas till mötesordförande och av denne anmälas innan mötet förklaras avslutat.

Moment 4 Motioner och ärenden
Motion som medlem önskar få behandlad vid ordinarie årsmöte ska skriftligen och undertecknad avlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie årsmöte hålls.
Styrelsen ska med eget yttrande överlämna motionen till årsmötet. Om det vid ordinarie årsmöte väcks förslag i ett ärende, som inte finns upptaget under punkt 17, övriga ärenden kan, om mötet så beslutar, ärendet tas upp till behandling men inte till beslut.
Vid extra årsmöte får endast ärende som angetts i kallelsen tas upp till beslut.

§ 7 Styrelse
Förvaltningen av klubbens angelägenheter handhas av en vid årsmötet vald styrelse.

Moment 1 Styrelsens organisation
Styrelsen består av ordförande och högst 6 eller minst 4 ordinarie ledamöter samt 2 suppleanter.
Ordinarie årsmöte väljer vartannat år ordförande för två år samt årligen halva antalet ledamöter och suppleanter för 2 år.
Suppleant tjänstgör i den ordning röstetalet vid årsmötet visar, eller, om röstetal saknas, enligt beslut av årsmötet. Endast den som är medlem i klubben kan väljas till ordinarie ledamot och suppleant. Styrelsen utser inom sig vice ordförande samt inom eller utom sig sekreterare och kassör. Styrelsen har rätt att adjungera person eller personer. Denne eller dessa har yttranderätt men inte rätt att delta i beslut.
Styrelsen får inom sig utse ett arbetsutskott och inom eller utom sig kommittéer eller arbetsgrupper för att handlägga av styrelsen angivna arbetsuppgifter.
Styrelsen utser inom eller utom sig personer som var och en för sig eller i förening har rätt att teckna avdelningens firma.

Styrelsen sammanträder efter kallelse från ordföranden eller vid förhinder för denne från vice ordföranden.
Styrelsen ska sammanträda minst fyra gånger per kalenderår.
Vid sammanträde ska protokoll föras.
Styrelsen är beslutför då samtliga ledamöter är kallade och fler än hälften av ledamöterna är närvarande vid sammanträdet. Som styrelsens beslut gäller den mening som erhåller flest röster. Om röstetalet är lika gäller den mening som stöds av tjänstgörande ordförande.

Moment 2 Styrelsens uppdrag
Styrelsen ska, förutom vad som sägs i dessa och specialklubbens stadgar och i stadgar för SKK bland annat:

- Bereda ärenden som ska behandlas av årsmötet.
- Verkställa av årsmötet fattade beslut.
- Ansvara för avdelningens tillgångar, arkiv och korrespondens.
- Avge verksamhetsberättelse med balans och resultaträkning till ordinarie årsmöte.
- Senast 3 veckor före ordinarie årsmöte överlämna styrelsens verksamhetsberättelse med balans- och resultaträkning till revisorerna.
- Upprätta verksamhetsplan för kommande verksamhetsperiod.
- Avge yttrande över av SPK till avdelningen hänskjutna ärenden.
- Följa de anvisningar som lämnas av SPK
- Senast en månad efter ordinarie årsmöte lämna SPK uppgift om styrelsens sammansättning och om viktigare funktioner utanför styrelsen.
- Utse delegater till SPK: s fullmäktigemöte i den ordning som specialklubbens stadgar föreskriver.
- Upprätta förslag om program rörande tid och plats för prov och utställningar.
- Tillställa SPK protokoll från styrelsemöten.
- I övrigt sköta klubbens angelägenheter.

§ 8 Revisorer
Avdelningens balans- och resultaträkning samt styrelsens förvaltning av avdelningens angelägenheter ska årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna.
Revisorer och revisorssuppleanter väljs för en tid av ett år. Med ett år menas tiden från det årsmöte då val skett till och med nästa ordinarie årsmöte. Avdelningens verksamhetsberättelse med balans- och resultaträkning överlämnas till revisorerna senast 3 veckor före ordinarie årsmöte. Revisorernas berättelse ska vara styrelsen tillhanda senast 2 veckor före ordinarie årsmöte. Protokoll från styrelsens sammanträden ska skickas till ordinarie revisorer. Ordinarie revisorer har rätt att begära att få närvara vid styrelsens sammanträden. Revisorerna har rätt att yrka att extra årsmöte ska hållas.

§ 9 Valberedning
Av årsmötet utsedd valberedning ska förbereda de val som stadgemässigt ska ske vid ordinarie årsmöte.
Valberedningen ska bestå av tre ledamöter varav en sammankallande.
Mandatperioden för sammankallande ska vara ett år och för övriga två år. Sammankallande samt en ledamot ska väljas vid varje årsmöte.

Efter beslut från styrelsen kan valberedningen beredas tillfälle att närvara vid styrelsesammanträde. Protokoll från styrelsens sammanträden ska skickas till sammankallande i valberedningen. Valberedningens förslag ska vara styrelsen tillhanda senast 3 veckor före ordinarie årsmöte.

§ 10 Protokoll
Protokoll ska föras vid årsmöte samt vid styrelsens sammanträden. Protokollen ska återge de ärenden som behandlas och de beslut som fattas och ska vara justerade av tjänstgörande ordförande och av vald eller valda justerare. Protokollen ska vara tillgängliga för medlemmar. Protokollen ska arkiveras på betryggande sätt.
Protokoll ska snarast efter justering sändas till SPK-CS.

§ 11 Disciplinärenden
För disciplinärenden och dess handläggning gäller stadgar för SKK.

§ 12 Force majeure
Om avdelningen på grund av omständighet som den inte kunnat råda över, såsom arbetskonflikt, myndighetsbeslut, naturkatastrof, eldsvåda, fel eller försening i leveranser från leverantör eller liknande omständigheter, inte kan genomföra evenemang inom sin klubbverksamhet på sätt som planerats, är den inte skyldig att återbetala erlagda avgifter som avser sådant evenemang.
Avdelningen har således rätt att behålla del av eller hela den avgift som inbetalats för icke genomfört evenemang till täckande av uppkomna kostnader.
Avdelningens beslut att behålla inbetald avgift kan överklagas till SKKs Centralstyrelse. På motsvarande sätt har avdelningen rätt att begära betalning av avgift för icke genomfört evenemang av den som inte redan erlagt avgiften.
Avdelningen svarar inte för skador eller direkta eller indirekta kostnader som någon åsamkas på grund av icke genomfört evenemang. Inte heller förtroendevald, tjänsteman eller funktionär inom avdelningen som fattat beslut om sådant evenemang, svarar för skador eller direkta eller indirekta kostnader.

§ 13 Stadgeändring
Förslag till ändring av dessa stadgar ska efter godkännande av årsmötet lämnas till SPK: s styrelse som däröver till fullmäktigemötet avger yttrande.
Beslut om ändring fattas av fullmäktigemötet.
För sådant beslut krävs antingen att det stöds av tre fjärdedelar av de delegater som deltar i beslutet vid ett ordinarie fullmäktigemöte eller att likalydande beslut fattas med enkel majoritet vid två på varandra följande fullmäktigemöten varav minst ett ska vara ordinarie.

§ 14 Upplösning av avdelningen
Avdelning kan begära att få upphöra som avdelning hos SPK: s fullmäktige. Sådan begäran skall vara beslutad på avdelningens ordinarie årsmöte och med ¾ majoritet. SPK:s fullmäktige fattar beslut om att avdelningen skall upphöra. SPK: s fullmäktige kan besluta att avdelningen skall upphöra;

- om avdelningen genom låg aktivitet och ringa medlemstal inte anses företräda sin stadgeenliga verksamhet
- om avdelningen genom sitt handlande skadat SPK, SKK eller medlemsorganisation inom SKK
- om avdelningen ej fullgjort sina skyldigheter enligt dessa stadgar, stadgar för SPK, stadgar för SKK eller träffade överenskommelser mellan SPK och avdelningen Innan beslut fattas om att avdelning skall upphöra av ovanstående skäl skall SPKs Och avdelningens revisorer samt avdelningens styrelse beretts tillfälle att yttra sig. Vid upphörande av avdelning tillfaller avdelningens tillgångar SPK.

Valberedningens förslag inför årsmötet 2020

Ordförande	Annika Gripencreutz	1 år kvar
Ordinarier ledamöter	Malin Westholm	1 år kvar
	Anna-Karin Johansson	2 år omval
	Inger Hildebrand	2 år omval
	Charlotte Åsberg	2 år omval
	Jerry Berntsson	1 år fyllnadsval
	Elisabeth Drake	1 år fyllnadsval
Ersättare	Annette Sandberg	2 år omval
	Anna Lindh	1 år fyllnadsval
Revisorer	Pelle Bratell	1 år omval
	Kerstin Johansson	1 år omval
Revisorsersättare	Bengt Forshult	1 år omval
	Marita Simring	1 år omval

13/ 1- 2020

Kamilla Börjesson

Sammankallande

Synnöve V Hallberg

Mariel Andersson