



Svenska Pudelklubben org.nr. 802002-7374

## **PROTOKOLL NR 13 2023**

Svenska Pudelklubbens centralstyrelse den 22 november 2023  
kl.19.00

### **Närvarande:**

**Ordförande;** Fredrik Nilsson

**Närvarande ledamöter;** Lena Petri, Aleksandra Palumbo, Mona Plånborg  
, Marika Pontén, Annika Holm samt Lillan  
Holmberg

**Anmäلت frånvaro;** Stefan Mörk, Maria Dellham, Beatrice Utterström, Johanna Hampf,  
Anna Johansson

### **§142 Mötets öppnande**

Ordförande Fredrik Nilsson öppnade mötet kl.19.04

### **§143 Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställdes

### **§144 Val av justerare**

Annika Holm valdes att justera dagens protokoll

### **§145 Föregående protokoll**

Protokoll 12/2023 godkändes

### **§146 Ekonomisk rapport**

Ekonomi är fortsatt god och resultatet kommer förmodligen att bli något bättre än budgeterat. Portot kommer att öka från 1 januari 2024 vilket medför en ökad kostnad främst för PN.

### **§147 Medlemsrapport**

Marika meddelade att klubben, trots en minskning på 12, har över 4000 medlemmar vilket är fantastiskt bra

### **§148 AU beslut**

På verksamhetskonferensen föreslogs det att CS skulle bekosta och köpa in marknadsföringsmaterial till avdelningarna. I och med att ett uppdrag kring gemensam grafisk profil påbörjades minimerades beställningarna i väntan på att denna fråga ska bli utredd. I ett AU-beslut bestämdes att CS beställer och bekostar en beachflagga till varje avdelning samt en back-drop som ska användas på mässor och andra lämpliga tillfällen.

### **§149 Kommittéer**

#### **Uppfödar- och avelskommittén**

##### **- Avel och hälsa**

Maria är sammankallande både för gruppen, övriga medlemmar från styrelsen är Johanna, Fredrik och Lena och dessutom ingår Malin Hult. Gruppen har haft ett möte där man diskuterade utbildningar inom avel. Dessutom har man haft möte kring RAS.

##### **- Rådgivning, uppfödning och utbildning**

Marika informerade; om att synpunkter kommit på att mentorerna syntes för dåligt.

Gruppen planerar att presentera mentorerna på facebook och Instagram för att nå ut till fler personer. Vi diskuterade olika kanaler att marknadsföra mentorerna på.

##### **- Pudelkonferensen**

Fredrik informerade om att Lotta Sandell kommer att vara med i arbetet med denna.

## **- Utställningskommittén**

Ett möte med avdelningarna utställningsansvariga kommer att hållas där man pratar om vad som gäller för att arrangera utställningar.

## **Kommunikationskommitté**

### **Webshop**

Lena har beställt kakformar, 2 st olika pudlar, dessa kommer att finnas till försäljning samt skickas ut som presenter till funktionärer inom pudelklubben.

### **Hemsidan**

Malin och Annika jobbar vidare med att planera för en omläggning av webbsidorna.

### **Pudelnytt**

Dialog kring Årets pudel-listorna i tidningen. Det bestämdes att Annika och Lena tar hand om det. Vi behöver ha en dialog kring formen för Pudelnytt i framtiden.

**Beslut** – vi antar offerten för tryck av PudelNytt 2024

## **Sponsorerna**

Alexandra informerade om arbetet med våra sponsorer.

Hon för en dialog med 4Dogs och väntar på besked.

**Beslut** - Vi gör ett sponsoravtal med Lyckliga Fåret.

## **Pudelfullmäktige**

Vi diskuterade vem som gör vad inför Pudelfullmäktige. Handlingarna inför årsmötet skall samlas in från avdelningarna. Annika och Lena ansvarar för detta. Fredrik och Annika ansvarar för att sammanställa handlingarna inför mötet.

**Beslut:** Varje kommitté skriver en redogörelse för vad som hänt under året och vad man planerar att genomföra under 2024, dessa ska mejlas till Fredrik och Annika senast 31 januari. Lena och Annika gör en mall som skickas till de olika avdelningarna för att få in informationen från dem. Budget och ekonomi tar Fredrik och Maria. Fredrik och Lillan sammanställer verksamhetsberättelse och verksamhetsplan tillsammans med Annika.

## **Organisationsgruppen**

Annika gav en kort lägesrapport kring de olika uppdragen som gruppen har.

## **§ 150 Rapporter**

Annika informerade om de uppgifter som Johanna hade fått in i uppdraget kring gemensam grafisk profil som de fick i uppdrag vid föregående möte.

**Beslut:** Annika och Johanna tar in offerter och vi tar upp det i samband med att det planerade mötet med avdelningarna i januari.

Fredrik informerade om att färggruppen inom SKK har haft ett första möte.

## **§ 151 Inkomna skrivelser**

Vi har tagit emot, läst och besvarat inkomna skrivelser

## **Avdelningsprotokoll**

Mellansvenska avdelningen har skickat in förslag om person som skall tilldelas Pudelklubbens förtjänsttecken.

**Beslut:** mötet omfattade förslaget.

## **SKK- protokoll och information**

Vi har tagit del av sammanställningen av protokoll och information från SKK och tackar Sonja för ett utmärkt arbete med att sammanställa dessa.

## **§ 152 Nästa möte**

Vi håller nästa möte onsdagen den 17 januari 2024 kl.19.00

## **§ 153 Avslutning**

Mötet avslutades kl.21.45

---

**Lillan Holmberg, sekreterare**

---

**Fredrik Nilsson, ordförande**

---

**Annika Holm protokolljusterare**