



**Protokoll nr 11 fört vid ordinarie styrelsemöte
Mellansvenska avdelningen söndag 29 december 2024
kl. 19.00 via Teams.**

Närvarande:

Christina Sohlman ordf.
Mia Borg vice ordf.
Cecilia van der Meulen sekr.
Anna Malmström kassör
Carina Enberg ledamot
Caroline Arogén Lundqvist ledamot
Charlotta Ringblom suppleant
Aime Ambrosen suppleant

Anmält förhinder:

Sussi Broman ledamot

- § 123 **Mötets öppnande**
Ordförande Christina Sohlman öppnade mötet och hälsade alla välkomna.
- § 124 **Val av sekreterare för mötet**
Till sekreterare för mötet valdes Cecilia van der Meulen.
- § 125 **Fastställande av dagordning**
Dagordningen fastställdes.
- § 126 **Val av justerare**
Till att utöver ordförande justera dagens protokoll valdes Charlotta Ringblom.
- § 127a **Tidigare protokoll/beslutsuppföljning**
Domarborden är beställda men ännu inte levererade.
Protokollet lades därefter till handlingarna.
- § 127b **Beslut fattade mellan möten**
Inget att rapportera.
- § 128 **Ekonomi/inköp**
Anna Malmström, kassör, presenterar resultatet per sista november och kommer att boka möte med revisorerna i närtid inför det kommande årsmötet.
Anna Malmström presenterar även budgetförslaget för 2025 som styrelsen diskuterar och godkänner.
Styrelsen diskuterar sponsring och enas om att det är lämpligt att kontakta möjliga sponsorer till de inofficiella utställningarna redan i januari.
Mia Borg är sponsoransvarig.

SKK Dog Show är igång och styrelsen är enig om behovet av inköp av paddor och laptop med anledning av ett förändrat arbetssätt på utställningarna som det nya systemet medför.

§ 129

Utställning

Historik:

Inget att rapportera

Kommande:

Domare är städslade till februariutställningen i Eskilstuna samt även ringsekreterare.

Arbetet fortskrider med att bemanna årets övriga utställningar.

Domarkommitté: Styrelsen har bildat en temporär grupp bestående av; ordförande Christina Sohlman, viceordförande Mia Borg, ledamot Sussi Broman, Anna-Lena Ellasdotter samt Anders Degling eftersom det är oerhört svårt att hitta personer som är villiga att ställa sina krafter till förfogande.

Styrelsen menar att en lämplig storlek på gruppen ligger på fyra, fem personer. Punkten kvarstår.

§ 130a

Aktiviteter/utbildning/PF/Verksamhetskonferensen

Den/de fysiska träffarna som ingår i SPK:s pågående uppfödarutbildning är för SPK-M's del flyttade till hösten 2025.

§ 130b

Verksamhetsträffar sektioner och ombud

Anna Svensson aktiva pudlar presenter sin sport. Google drive kurs. Hur skapar jag en kurs.

Marie Sallander

Tonalitet

Ombuds brev

§ 131

PudelNytt/Hemsidan/Kalendern/Facebook

Nästa manusstopp är 15 februari, materialet ska vara Caroline Arogén Lundqvist tillhanda senast 10 februari.

Nya hemsidan är uppe "ofullständig" och alla uppmanas bekanta sig med den och återkoppla om vad man eventuellt saknar eller tycker kan förbättras.

Carina, Mia och Helena Hörkeby deltog på kursen om den nya hemsidan från CS och har fått inloggning för att göra uppdateringar.

Kalendern är inte parkopplad med FB utan måste uppdateras separat, man behöver lägga upp på två ställen.

§ 132 **Inkomna skrivelser**

Inkomna skrivelser till möte nr 11 2024-12-29 för tiden 2024-12-01 – 2024-12-27

1. Kicki Nielsen Fakturera enkelt (20241201)
2. Sonja Hagelberg Ytterligare protokoll till SKK-utdragen (20241202)
3. Leone Nyman Valberedningen och delegater till PF (20241202)
4. Lena Petri Meskick från SPK-M:s årsmöte 2024 (20241202)
5. Marika Pedersen Valpkurs (20241202)
6. Tage Laijronsdotter Minnesanteckningar Stockholmssektionen (20241207)
7. Fredrik Sunmo Kurs: AI på jobbet (20241209)
8. Viceordf.norra Mötesprotokoll nr 9 (20241209)
9. Helene Karlsson Utställning (20241214)
10. Jannike Bergström Domare Eskilstuna 1/2 (20241211)
11. Katarina Åkermo SPK V Protokoll nr 9 (20241217)
12. Maria Dellham Gott Nytt År hälsning (20241229)

Vi har tagit emot och läst inkomna skrivelser samt besvarat vid behov.

§ 133a **Rapporter**

Arbetet i montern på ”Stora Stockholm” var ovanligt lugnt, de flerfärgade pudlarna fanns representerade båda dagarna både i rasparaden och i montern.

§133b **Sektioner, ombud och BPH**

- Styrelsen diskuterar 2025 års BPH tillfällen. SPK-M kommer att fortsätta sponsra 300 kr men konstaterar samtidigt att detta erbjudande inte utnyttjas av mer än hälften av dem som genomfört ett av SPK-M anordnat BPH.
- Styrelsen har fått ta del av den information som Norra avdelningen skickar till sina ombud – tack – och har för avsikt att ta fram en liknande till våra ombud.

§ 134 **Övriga frågor**

- Planering inför årsmötet, vad behöver göras och av vem.
Carina Edberg har gjort mallen till annons om championat diplomerna som behöver förtydligas med om det gäller en ny titel eller ett championat. Diplomen skickas till sekreteraren senast måndagen innan årsmötet.
Ordförande och/eller vice ordförande ombesörjer inköp av blommor
- På vilket sätt ska arkivering av dokument ske? Punkten kvarstår.
- Anordna en exteriörbedömning? Styrelsen diskuterar om vi ska göra ett försök med att ordna exteriörbedömning, bl.a. för att det efterfrågas av medlemmar som behöver mäta in sina hundar.
- Styrelsen får i uppdrag att tillsammans med CS och avdelningarna arbeta fram rutiner för uppvaktningen av hedersmedlemmar och förtjänsttecken. Vice ordförande, Mia Borg, kollar hur de andra avdelningarna gör. Punkten kvarstår.

- Organisationsgruppen visar sig vara upplöst. Vice ordförande, Mia Borg, undersöker hur arbetet ska fortskrida, Punkten kvarstår
- Frågan om "arkivering" kvarstår ordf. Christina Sohlman inväntar svar från CS. Punkten kvarstår.
- Valberedningen deltog under de första tio minuterna av mötet och informerade om sitt arbete. Diskussion om valet av delegater till Pudelfullmäktig, bl.a. om vikten av att påtala vikten av att vara disponibel de aktuella datumen om man tackar ja till att bli nominerad.

§ 135

Nästa möte

Nästa styrelsemöte blir söndag 26 januari 2025 kl. 19.00 via Teams.

§ 136

Avslutning

Ordförande avslutar mötet.

Vid protokollet

Cecilia van der Meulen

Justeras av

Christina Sohlman

Charlotta Ringblom